

Nagłówek sprawozdania finansowego

Okres od	2021-01-01	
Okres do	2021-12-31	
Data sporządzenia	2021-01-23	
Kod sprawozdania	SprFinOpWZlotych	
	Kod systemowy	SFJOPZ (1)
	Wersja schemy	1-2
Wariant sprawozdania	1	

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego zgodnie z Załącznikiem Nr 6 do ustawy o rachunkowości

Dane identyfikujące jednostkę		
Firma, siedziba albo miejsce zamieszkania		
Nazwa firmy		BLUESOPOLE
Siedziba	Województwo	Opolskie
	Powiat	OPOLE
	Gmina	OPOLE
	Miejscowość	OPOLE
Adres		
Adres	Kod kraju	PL
	Województwo	Opolskie
	Powiat	OPOLE
	Gmina	OPOLE
	Ulica	OSIEDLE
	Nr budynku	8
	Nr lokalu	
	Miejscowość	OPOLE
	Kod pocztowy	45-239
	Poczta	OPOLE
NIP		7543093570
KRS		0000559588
Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem finansowym	Data od	2021-01-01
	Data do	2021-12-31
Założenie kontynuacji działalności	Wskazanie, czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości	TAK
	Wskazanie, czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności	TAK
Zasady (polityka) rachunkowości. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w zakresie w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru, w tym:		

metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
Przyjęte zasady rachunkowości: Stosownie do postanowień art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, przyjmuje się następujące zasady rachunkowości: 1) Rokiem obrotowym jest okres kolejnych 12 miesięcy w przedziale: 1 stycznia - 31 grudnia. Pierwszym rokiem obrotowym jest okres od 25.05.2015 do 31.12.2015. 2) Okres sprawozdawczy pokrywa się z rokiem obrotowym. 3) Księgi jednostki prowadzi się pod adresem OSIEDLE 8/-, 45-239 OPOLE. 4) Rachunek zysków i strat sporządza się według wariantu kalkulacyjnego. 5) Jednostka nie sporządza rachunku przepływów pieniężnych. 6) Metody wyceny aktywów i pasywów (art. 10 ust. 1 pkt 2 UoR) ustala się przyjmując założenie, że jednostka będzie kontynuowała działalność w dającej się przewidzieć przyszłości, w niezmienionym istotnie zakresie, bez postawienia jej w stan upadłości lub likwidacji. 7) Konta ksiąg pomocniczych (analityka) zawierają zapisy będące uszczegółowieniem i uzupełnieniem zapisów kont księgi głównej. Prowadzi się je w ujęciu systematycznym, jako system komputerowych zbiorów danych uzgodniony z saldami i zapisami na kontach księgi głównej. Konta analityczne tworzy się w miarę potrzeb. Prowadzona bieżąca aktualizacja kont analitycznych i syntetycznych nie wymaga odrębnego zarządzenia. 8) W przypadku uzasadnionego braku możliwości uzyskania zewnętrznych obcych dowodów źródłowych stosuje się dowód zastępczy w postaci dokumentu poświadczającego przyjęcie dostawy lub wykonanie usługi, wystawionego przez uprawnioną osobę, sprawdzonego i podpisanego przez członka zarządu jednostki. Dowody zastępcze mają zastosowanie w przypadku zakupu materiałów w celach reprezentacyjnych, kosztów związanych z przyjmowaniem kontrahentów, kosztów związanych z konsumpcją w trakcie podróży. Dowód zastępczy powinien posiadać: - datę dokonania operacji gospodarczej, - miejsce i datę wystawienia dowodu, - przedmiot, cenę i wartość dokonanego zakupu - nazwisko, imię i podpis osoby uczestniczącej bezpośrednio w transakcji, - określenie osoby zlecającej zakup i jego przeznaczenie. 9) Jednostka zobowiązuje się do stosowania określonych ustawą zasad rachunkowości, rzetelnie i jasno przedstawiających jej sytuację majątkową i finansową oraz wynik finansowy. 10) Przy dokonaniu wyboru zasad i metod oraz sposobu prowadzenia ksiąg rachunkowych spośród dopuszczonych ustawą, dostosowując je do potrzeb jednostki, zachowano: - zasadę rzetelnego obrazu wynikającą z zapisów (art. 4 ust. 1 UoR) - zasadę przewagi treści ekonomicznej nad formą prawną (art. 4 ust. 2 UoR) - zasadę ciągłości (art. 5 ust. 1 UoR) - zasadę kontynuacji działalności (art. 5 ust. 2 UoR) - zasadę współmierności – memoriału (art. 6 ust. 1 UoR) - zasadę kompletności (art. 20 ust. 1 UoR) 11) Podstawową działalnością jednostki jest: 90.04.Z. 12) Dla środków trwałych o wartości początkowej nie przekraczającej 3500 zł stosuje się odpis amortyzacyjny w wysokości 100% od następnego miesiąca wprowadzenia środka trwałego do użytkowania. 13) Niskocenne składniki majątkowe długotrwałego użytkowania o wartości do kwoty 20 zł zalicza się do materiałów i księguje bezpośrednio w zużyciu materiałów z pominięciem ewidencji bilansowej. 14) Dekretacja dowodów księgowych odbywa się za pomocą zbiorczego dokumentu dekretacji, tworzonego nie rzadziej, niż za każdy miesiąc roku obrotowego.
ustalenia wyniku finansowego
Metody wyceny aktywów i pasywów (art. 10 ust. 1 pkt 2 UoR) ustala się przyjmując założenie, że jednostka będzie kontynuowała działalność w dającej się przewidzieć przyszłości, w niezmienionym istotnie zakresie, bez postawienia jej w stan upadłości lub likwidacji.
ustalenia sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego
Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 o rachunkowości (Dz.U.76 2002 poz. 604 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Finansów z 15 listopada 2001 r w sprawie szczególnych zasad rachunkowości dla niektórych jednostek niebędących spółkami handlowymi, nieprowadzących działalności gospodarczej (Dz.U. nr 137 z 2001 r. poz. 1539 z późn. zm.).
pozostałe
1. Fundacja posiada status organizacji OPP. 2. Fundacja prowadzi działalność realizuje cele w przedmiocie dla działalności nieodpłatnej i odpłatnej. 3. Fundacja nie posiada innych jednostek organizacyjnych. 4. Fundacja nie prowadzi działalności gospodarczej.

Bilans zgodnie z Załącznikiem Nr 6 do ustawy o rachunkowości

	Kwota na dzień kończący bieżący rok obrotowy	Kwota na dzień kończący poprzedni rok obrotowy	Przekształcone dane porównawcze za poprzedni rok obrotowy
Aktywa razem	10 262,22	17 061,38	-
Pasywa razem	10 262,22	17 061,38	-

Rachunek zysków i strat zgodnie z Załącznikiem Nr 6 do ustawy o rachunkowości

	Kwota na dzień kończący bieżący rok obrotowy	Kwota na dzień kończący poprzedni rok obrotowy	Przekształcone dane porównawcze za poprzedni rok obrotowy
Rachunek zysków i strat			
Przychody z działalności statutowej	10 740,60	17 428,32	-
Koszty działalności statutowej	9 186,44	17 039,76	-
Zysk (strata) brutto (H + I - J + K - L)	1 554,16	388,56	-
Zysk (strata) netto (M - N)	1 554,16	388,56	-

Dodatkowe informacje i objaśnienia zgodnie z Załącznikiem Nr 6 do ustawy o rachunkowości

Dodatkowe informacje i objaśnienia		
Opis	INFORMACJA DODATKOWA DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO 2021	
Załączony plik	Nazwa pliku wraz z rozszerzeniem.	Informacjadodatkowa.pdf
Dodatkowe informacje i objaśnienia		
Opis	Protokół z Walnego Zebrania Członków	
Załączony plik	Nazwa pliku wraz z rozszerzeniem.	protokolzwalnegozebrania.pdf
Dodatkowe informacje i objaśnienia		
Opis	Uchwała Fundacji „BLUESOPOLE” zatwierdzenia sprawozdania finansowego	
Załączony plik	Nazwa pliku wraz z rozszerzeniem.	uchwalazatwierdzajaca.pdf